INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Tania Gabriela Boror Cruz	CUI:	2176-07896-0101
Número de contrato:	029-023-2025-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	**13-2025**
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Técnicos	Nit del Contratista:	85782505
Número de Factura:	1753694789	Serie:	26877312
Honorarios Mensuales:	Q.6,000.00	Período del Informe:	01/04/2025 Al 30/04/2025
Monto Total del Contrato	Q.53,806.45	Plazo del Contrato:	02/01/2025 Al 30/09/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Delegación de Planificación y Modernización		

Objetivos del Contrato:

"El CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Delegación de Planificación y Modernización de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos Técnicos en la prestación de Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

a) Apoyé en la coordinación del proceso de actualización de la planeación estratégica de la Dirección General de Desarrollo Cultural.

b) Apoyé en la elaboración de la memoria semestral y anual de labores de la Dirección General de Desarrollo Cultural, a través de la Delegación de Planificación y Modernización.

c) Apoyé en la elaboración de informes de logros y avances de características descriptiva y analítica de la Dirección General de Desarrollo Cultural.

d) Apoyé en la elabaración de informes de rendición de cuentas de la Dirección General de Desarrollo Cultural.

e) Apoyéen en la consolidación del Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural para Planificación y Modernización.

f) Apoyé en la consolidación de actividades que reportan las Direcciones Técnicas de la Dirección General de Desarrollo Cultural.

g) Apoyé en la elaboración del reporte sobre el Decreto número 101-97 Ley Orgánica del Presupuesto de forma mensual de las Direcciones Técnicas de la Dirección General de Desarrollo Cultural.

Tania Gabriela Boror Cruz
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Karen Sucely Ortiz González
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Sucely Ortiz González
Delegada de Planificación y Modernización
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL
DELEGACIÓN DE PLANIFICACIÓN Y MODERNIZACIÓN
GUATEMALA, C.A.